

Stellenausschreibung

Die Ev.-luth. Stiftung Hünenburg ist eine geschichtsträchtige Kinder- und Jugendhilfeeinrichtung mit dem Schwerpunkt der stationären und ambulanten Jugendhilfe, die in ihren verschiedenen Bereichen Kinder, Jugendliche und junge Erwachsene betreut und begleitet. Zur Einrichtung gehören darüber hinaus eine Förderschule und vielfältige begleitende Angebote.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir eine/n

Informationstechnik Fachkraft (IT-Fachkraft) (m/w/d)

Beginn der Tätigkeit: nach Vereinbarung

Stellenanteil: Teilzeit, 10-15 Wochenstunden (nach Vereinbarung)

Befristung: zunächst befristet für 1 Jahr, mit der Möglichkeit auf Entfristung.

Vergütung: nach TVDN

Kennziffer: ST125

Ihre Aufgaben

- IT Management – Pflege der Serverlandschaft und Weiterentwicklung der IT-Infrastruktur.
- Verantwortung für die Implementierung und den Betrieb unserer Hard- und Software.
- Systemadministration.
- Beratung und Unterstützung unserer Abteilungen und Mitarbeitenden.
- Zusammenarbeit mit dem externen IT-Dienstleister.
- Entwicklung und Umsetzung von IT-Strategien.
- Allgemeine Verwaltungsaufgaben/Diverser Schriftverkehr/Vertretungsaufgaben.
- Koordinations- und Organisationsaufgaben im Rahmen der Verwaltungstätigkeit.
- Softwareschulungen.

Anforderungsprofil

- Abgeschlossene Ausbildung im Bereich Informationstechnik, z.B. Ausbildung zum Fachinformatiker (m/w/d), IT-Systemtechniker / -Systemadministrator (m/w/d).
- Fundierte Kenntnisse oder Qualifikation im IT-Bereich / Praktische Kenntnisse marktüblicher Systeme
- Gutes Organisationsvermögen.
- Bereitschaft zu Teamarbeit.
- Innovatives Denken und Handeln, Engagement, Kreativität und Humor.
- Positives Kommunikationsvermögen.
- Wir erwarten, dass Sie die christliche Prägung der Hünenburg achten und die Ziele und Werte der Diakonie mittragen.
- Führerschein Klasse B.

Stellenausschreibung

Unser Angebot

- Eine Stelle in einem interessanten und abwechslungsreichen Tätigkeitsfeld.
- Gestaltungs- und Handlungsspielräume in einem kompetenten und engagierten Team.
- Strukturierte Einarbeitung und Begleitung.
- 31 Tage Jahresurlaub, 7 Tage Zusatzfrei ab dem 58. Lebensjahr, freie Tage für Hochzeit, Umzug, Jubiläum
- Eine angemessene tarifliche Vergütung nach dem TVDN mit regelmäßigen Entgeltsteigerungen.
- Tarifliche Zusatzleistungen, z.B.
 - Kinderzulage
 - Jahressonderzahlung (Weihnachtsgeld),
 - Kirchliche Zusatzversorgung (Rente), vermögenswirksame Leistungen,
 - Zuschuss zum Deutschlandticket, Job Bike (Fahrradleasing).
- Betriebliche Altersvorsorge.
- Arbeitgeberfinanzierte Krankenzusatzversicherung (Zahnzusatzversicherung & Heilpraktiker).
- Arbeitgeberfinanziertes Aus-, Fort- und Weiterbildungsprogramm.
- Kilometergelderstattung bei Dienstfahrten mit dem Privat-PKW.
- Vergünstigungen bei der Autoversicherung.
- Unterstützung bei der Work-Life-Balance.
- Kostenlose Getränkeversorgung.
- Kostenlose Parkmöglichkeit.

Sollten wir Ihr Interesse geweckt haben richten Sie Ihre Bewerbung bitte per Email unter Nennung der Kennziffer gerne an

bewerbungen@huenenburg.com

oder

**schriftlich an die Geschäftsleitung
Ev.-luth. Stiftung Hünenburg
Hünenburgweg 64
49328 Melle**

Inhaltliche Fragen richten Sie gerne an
Herrn Markus Wietkamp oder Herrn Christian Janke unter 05226 / 9861 0.

Melle, den 04.12.2024